

«ЗАРЕГИСТРИРОВАНА»  
Управлением Министерства юстиции РФ  
по Архангельской области  
от « 05 » апреля 2002 г.  
Регистрационный номер 1605

«УТВЕРЖДЕН»  
Общим собранием Учредителей

Протокол №1  
От « 11 » марта 2002 г.

Начальник Управления

  
В. А. Ширяев /



**УСТАВ  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ  
ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«АРХАНГЕЛЬСКОЕ БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЩЕСТВО»**

г. Архангельск 2002 г.

## 1. Общие положения

1.1. Архангельская региональная общественная организация «Архангельское библиотечное общество», именуемая в дальнейшем АБО, является региональным общественным объединением физических лиц и юридических лиц – общественных объединений, созданным на основе общности интересов для достижения целей, определенных в настоящем Уставе.

Полное название: Архангельская региональная общественная организация «Архангельское библиотечное общество».

Сокращенное название: АБО

Полное название на английском языке: Arkhangelsk regional social organization «Arkhangelsk library association».

1.2. Деятельность АБО основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.3. АБО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом, иными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Деятельность АБО распространяется на территорию Архангельской области.

1.5. АБО может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с общественными, государственными и иными организациями, общественными движениями и отдельными гражданами, заинтересованными в развитии библиотечного дела, как в России, так и за рубежом.

1.6. АБО не несет ответственности по обязательствам государства, его органов, организаций, третьих лиц, равно как и государство не отвечает по обязательствам АБО. АБО отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

1.7. АБО не ставит своей целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями и членами.

1.8. АБО может вступать в Союзы (Ассоциации) общественных объединений.

1.9. АБО становится юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, обладает на правах собственности обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банках. Вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АБО имеет печать, штамп, бланки со своим наименованием, эмблему, утверждаемые в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.10. Деятельность АБО является гласной, а информация об ее учредительных и программных документах - общедоступной.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

1.12. Местонахождение АБО: 163061, Архангельск, ул. Логинова, д. 2.

## 2. Цели АБО

2.1. Целями АБО является сохранение и развитие библиотечной сферы Архангельской области путем объединения усилий всех заинтересованных лиц, а также представительство и защита общих интересов членов АБО.

2.2. Для достижения этих целей АБО осуществляет деятельность, не относящуюся к коммерческой по следующим направлениям:

2.2.1. Библиотечная политика:

вносит свои предложения по совершенствованию библиотечного дела на рассмотрение региональных органов власти, участвует в разработке программ развития библиотечного дела, организует общественное обсуждение актуальных проблем библиотечного дела и обеспечивает гласность его результатов, поддерживает инициативы, направленные на развитие библиотечного дела и культуры.

2.2.2. Научная и практическая деятельность:

проводит, координирует и поддерживает теоретические и прикладные исследования во всех областях библиотечного дела, включая библиографическую, информационную деятельность, подготовку кадров и повышение их квалификации в области библиотечного дела; содействует обмену достижениями отечественного и зарубежного опыта и специалистов; организует совещания, конференции, семинары общего и специализированного характера, проводит конкурсы; учреждает центры для выполнения конкретных задач и осуществляет другие мероприятия для решения теоретических и практических задач библиотечного дела.

2.2.3. Социальная защита работников библиотек, библиографических и научно-информационных учреждений:

содействует улучшению условий их труда и быта, установлению достойной оплаты труда и пенсионного обеспечения, укреплению профессиональной солидарности.

2.2.4. Защита прав пользователей библиотек:

защищает права пользователей библиотек на получение высокого уровня библиотечного и информационного обслуживания, содействует реализации прав каждого гражданина на свободный и равный доступ к источникам информации без дискриминации и в соответствии с законами Российской Федерации.

2.2.5. Международная деятельность:

участвует в работе международных организаций в области библиотечного дела, библиографической и информационной деятельности; устанавливает двусторонние и многосторонние связи с зарубежными ассоциациями и обществами.

2.2.6. Культурно-просветительская деятельность:

организует различные мероприятия, связанные с пропагандой библиотек, книги, чтения, культурного наследия.

2.3. Хозяйственная деятельность:

для достижения Уставных целей АБО создает юридические лица, открывает филиалы, представительства и участвует в хозяйственных обществах, товариществах, осуществляет в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность.

2.4. Физические и юридические лица (общественные объединения) могут принимать участие в деятельности АБО как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия АБО при осуществлении ею своей уставной деятельности

2.5. АБО обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные, ее учредительными документами;
- ежегодно информировать регистрационный орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянного действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
- представлять по запросу органа, регистрирующего общественные организации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц АБО, а также годовые и

квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, регистрирующего общественные объединения, на проводимые АБО мероприятия;
- содействовать представителям органа, регистрирующего общественные объединения, в ознакомлении с деятельностью АБО в связи с достижением уставных целей.

### **3. Члены АБО**

3.1. Членами АБО могут быть граждане РФ, достигшие 18 лет; юридические лица – общественные объединения, принимающие участие в реализации целей АБО: библиотечные общественные организации, библиографические и информационные общественные учреждения, а так же иные общественные объединения (кроме политических партий). Учредители АБО являются ее членами и имеют соответствующие права и обязанности.

Иностранные граждане могут быть членами АБО.

3.2. Прием в члены АБО осуществляется на основании письменного заявления вступающего гражданина, юридического лица – на основании решения его руководящего органа с последующим оформлением протокола и утверждением на Общем собрании или Правлении. Решение о приеме в члены АБО принимается, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании или Правлении.

3.3. Вновь принятые члены АБО уплачивают вступительный и членский взносы в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

### **4. Права и обязанности членов АБО**

Члены АБО имеют равные права и обязанности.

4.1. Члены АБО имеют право:

- принимать участие в общих собраниях;
- получать информацию о деятельности АБО;
- участвовать в управлении АБО;
- участвовать в мероприятиях АБО, а также в разработке и реализации ее проектов и программ;
- вносить на обсуждение органов АБО предложения по осуществлению ее целей и совершенствованию деятельности АБО;
- выйти из состава членов АБО по собственному желанию.

4.2. Члены АБО обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- выполнять решения Общего собрания, Правления АБО, Казначая, принятые в рамках их компетенции;
- принимать участие в деятельности АБО; содействовать реализации уставных целей;
- регулярно вносить членские взносы;

4.3. Члены АБО уплачивают вступительные и ежегодные взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом, устанавливаемых ежегодно Общим собранием.

4.4. Члены АБО прекращают свое членство в АБО путем подачи заявления в Правление АБО.

4.5. Члены АБО могут быть исключены из состава АБО за нарушение Устава, а также за действия, наносящие ей моральный и материальный ущерб.



4.6. Исключение членов проводится по решению Общего собрания АБО.

4.7. В случае добровольного выхода из членов АБО вступительные и ежегодные членские взносы выбывающим не возвращаются, равно как и другие денежные средства, внесенные им для поддержки деятельности АБО.

## 5. Органы управления АБО

5.1. Высшим органом управления АБО является Общее собрание.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половина членов АБО.

5.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Правления АБО;
- Правления АБО;
- 1/3 членов АБО.

5.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности АБО.

К исключительной компетенции Общего собрания относится :

- утверждение Устава АБО, внесение в него изменений и дополнений с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- избрание Правления АБО и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового плана и бюджета АБО и ее годового отчета;
- определение размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов членами АБО;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации АБО и создании ликвидационной комиссии;
- определение приоритетных направлений деятельности АБО, принципов формирования и использования имущества.

Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов АБО. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов АБО.

5.4. Для практического текущего руководства деятельностью АБО в период между созывом Общего собрания избирается Правление АБО - постоянно действующий руководящий орган АБО.

5.5. Правление АБО избирается Общим собранием сроком на 3 года из числа членов АБО, в количестве, установленном Общим собранием.

5.6. Правление АБО может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию 1/3 его членов.

5.7. Правление АБО:

- организует работу АБО;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- рассматривает и утверждает смету расходов АБО;
- утверждает штатно-должностное расписание;
- организует бухгалтерский учет и отчетность.
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании АБО;

- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности АБО с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях АБО в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- осуществляет прием и исключение участников АБО;

- решает любые вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания АБО.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления.

5.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

5.9. Председатель Правления избирается на заседании Правления из числа его членов на срок полномочий Правления.

Председатель Правления:

- подотчетен Общему собранию, Правлению, отвечает за состояние дел АБО;

- решает все вопросы деятельности АБО, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Правления АБО;

- без доверенности действует от имени АБО, представляя ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АБО;

- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами АБО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АБО;

- принимает на работу и увольняет должностных лиц администрации АБО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утвержденным Правлением;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АБО в соответствии с ее уставными целями.

## **6. Ревизор**

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью АБО осуществляет ревизор, избираемый Общим собранием из числа членов Организации сроком на 3 года.

6.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности АБО не реже одного раза в год.

6.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц АБО предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6.4. Ревизор предоставляет результаты проверок Общему собранию АБО после обсуждения их на заседании Правления.

## **7. Имущество АБО и источники его формирования**

7.1. Имущество АБО используется исключительно для достижения целей АБО, предусмотренных его Уставом.

7.2. В собственности АБО могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности АБО.

7.3. Имущество АБО формируется на основе вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований, а также поступлений от проводимых в соответствии с Уставом АБО лекций, выставок и иных мероприятий, доходов от предпринимательской деятельности АБО, других, не запрещенных законом поступлений.

7.4. Доходы от предпринимательской деятельности АБО не могут перераспределяться между членами АБО и должны использоваться только для достижения уставных целей АБО.

## 8. Порядок внесения изменения и дополнения в Устав АБО

8.1. Изменения и дополнения в Устав АБО вносятся решением Общего собрания и принимаются двумя третями голосов присутствующих, подлежат государственной регистрации.

8.2. Изменения и дополнения к Уставу АБО вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

## 9. Порядок реорганизации и ликвидации АБО

9.1. Реорганизация АБО осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов АБО.

9.2. Имущество АБО переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.3. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов АБО, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация АБО осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

9.4. При реорганизации или ликвидации АБО увольняемым сотрудникам гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с действующим трудовым законодательством.

9.5. Имущество и средства АБО при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов не перераспределяются между ее членами, а направляются на уставные цели АБО.

9.6. Решение о ликвидации АБО направляется в зарегистрировавший ее орган для исключения АБО из единого государственного реестра юридических лиц.

Подлинность Устава удостоверяю  
Председатель Правления  
Архангельской региональной  
общественной организации  
«Архангельское библиотечное общество»



О.Г. Степина

Прошито,  
пронумеровано,  
скреплено  
печатью

7 (семь)  
листов  
«55» 64 2002г.

Специалист  
Управления

*Свиридов*

